**Стандартный перечень документов, необходимых для снятия обременения с квартиры**

1. **Уведомление** от банка об исполнении обязательств (оригинал+копия);
2. **Правоустанавливающие документы** (договор купли-продажи жилого помещения);
3. **Свидетельство о государственной регистрации права** (оригинал+копия);
4. Если собственники несовершеннолетние дети – необходимо предоставить **нотариальную копию свидетельства о рождении.**
5. Доверенность (нотариально удостоверенная (по образцу)) от всех собственников на снятие обременения (оригинал+копия);
6. Если, с момента получения свидетельства о государственной регистрации права (с обременением), был зарегистрирован брак, и изменилась фамилия – необходимо предоставить **нотариальную копию** **Свидетельства о зарегистрированном браке**.

Если оформлялась **Закладная** необходимо её предоставить с отметкой БАНКА о погашении залога, вместе с нотариально удостоверенной копией доверенности на сотрудника банка уполномоченного подписывать банковские документы.

При переходе прав по Закладной другому юридическому лицу, предоставляются все документы, отмеченные в Закладной, при подписание перехода права по Закладной,

Выписка из торгового реестра прилагается (нотариально заверенные копии).

Все уставные документы банка (нотариально заверенные копии) в случае, если в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве (Московской области) уставные документы по банку не сдавались.

**Что входит в уставные документы банка:**

- Устав;

* - Учредительный договор;
* - Протокол о назначении председателя правления или генерального директора;
* - Лицензия на осуществление банковский операции;
* - Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН);
* - Свидетельство о регистрации юридического лица как кредитной организации;
* - Свидетельство о регистрации в налоговом органе (ИНН);
* - Изменения и дополнения в учредительные документы + свидетельства о регистрации изменений;
* -Выписка из ЕГРЮЛ